

Etický kódex a pravidlá obchodného správania

Synergie Group

2022

Obsah

1	PREDHOVOR	3
2	CIELE KÓDEXU	4
3	OBLASŤ POUŽITIA	4
4	HODNOTY SYNERGIE GROUP	5
	I. INTERNÉ PRAVIDLÁ SPRÁVANIA	6
	Pracovné, zdravotné a bezpečnostné podmienky	6
	Zákaz diskriminácie	6
	Boj proti obťažovaniu	6
	Sociálny dialóg	6
	Rešpektovanie súkromia	6
	Vzdelávanie, povýšenie a rovnosť	7
	Ochrana majetku	7
	Ochrana imidžu	7
	Dôvernosť - diskrétnosť	7
	Dôverné informácie	8
	Životné prostredie	8
	II. EXTERNÉ PRAVIDLÁ SPRÁVANIA	8
	A. DODRŽIAVANIE ZÁKONOV A PREDPISOV V OBCHODNÝCH VZŤAHOCH	8
	Rešpektovanie slobodnej hospodárskej súťaže	8
	Zabezpečenie vzťahov s tretími stranami	8
	B. BOJ PROTI KORUPCII A ZNEUŽITIU VPLYVU	9
	Osobitné pravidlá pre verejných činiteľov	10
	Vzťahy s tretími stranami	10
	Darčeky a pozvánky	11
	Sponzorstvo, charitatívne dary a politické príspevky	12
	Účtovné záznamy/vnútorne kontroly	13
	C. KONFLIKT ZÁUJMOV	13
	Zabráňte situáciám konfliktu záujmov	13
	Špecifické pravidlá pre zástupcov záujmových skupín (lobbying)	14
5	MECHANIZMUS OZNAMOVANIA PODOZRENIA Z NEKALÉHO KONANIA	15
	Oznámenie podozrenia z nekalého konania	15
	Podanie oznámenia podozrenia z nekalého konania	15
	Na koho sa obrátiť v prípade otázok?	15
6	VSTUP DO PLATNOSTI	16

1 PREDHOVOR

Slovo prezidenta Synergie Group:

Vážení kolegovia,

vo všetkých krajinách sveta, kde je Synergie Group prítomná, bolo vždy našou ambíciou upriamiť naše aktivity na etické správanie a súlad so zákonmi a predpismi. Je to záujem, ktorý priamo vyplýva z našich skupinových hodnôt, ktorými sú transparentnosť a integrita.

Táto ambícia nie je pre Synergie Group ničím novým. V roku 2012 sme podpísali Chartu rozmanitosti, v roku 2014 vypracovali Etickú chartu, o rok neskôr Etický kódex a nakoniec sme sa v roku 2017 pripojili ku globálnej dohode Organizácie Spojených národov.

Synergie Group tiež vyjadruje svoj etický záväzok prostredníctvom šírenia hodnôt, ktoré každý deň riadia aktivity celej skupiny, ako aj jednotlivých zamestnancov, a ktorými sú: blízkosť, tímový duch, rozmanitosť a ambície.

Prostredníctvom tohto Etického kódexu a pravidiel obchodného správania dnes vstupujeme do novej éry. Tento dokument prezentuje a opisuje správanie, ktoré má byť prijaté každým zamestnancom v rámci Synergie Group, a to nielen interne, ale aj všetkými ďalšími zainteresovanými stranami. Základným predpokladom etického správania je, aby boli dodržiavané zákonné povinnosti a zároveň sa zabránilo akýmkoľvek porušeniam, ktoré by mohli mať negatívny vplyv na udržateľnosť činnosti, ako aj na povesť Synergie Group. Etický kódex má tiež za cieľ usmerniť naše rozhodovanie.

Aby bolo možné naplniť vyššie uvedený záväzok, každý zamestnanec bez ohľadu na jeho funkciu v rámci Synergie Group, by mal byť s týmto Kódexom oboznámený a mal by ho dodržiavať v plnom rozsahu.

Žiadam Vás, aby ste si ho prečítali, osvojili si ho a hlavne ním každodenne žili. Prečítajte si ho vždy, keď máte pochybnosti, otázky o roli, ktorú vykonávate v mene našej skupiny. Vaši manažéri a Váš Compliance Officer sú tu pre to, aby Vám poskytli potrebné vysvetlenia a pomohli Vám Kódex aplikovať do praxe.

Náš etický záväzok je nielen pre naše spoločné dobro, ale zároveň je predpokladom nášho úspechu v rámci Synergie Group.

2 CIELE KÓDEXU

Etický kódex a pravidlá obchodného správania („Kódex“) definuje základy pravidiel správania v súlade so zásadami sociálnej zodpovednosti skupiny a v súlade so zákonom č. 2016-1691 o boji proti korupcii, ktorý bol prijatý z 9. decembra 2016 vo Francúzsku a v súlade so slovenskou legislatívou, a to konkrétne Zákonom č. 300/2005 Z.z. (Trestný zákon), Zákonom 301/2005 Z.z. (Trestný poriadok), Zákon 291/2009 Z. z. (Zákon o špecializovanom trestnom súde), Zákon 91/2016 Z.z. (Zákon o trestnej zodpovednosti právnických osôb).

Zamestnancom Synergie Group poskytuje jasné zásady, ako môžu postupovať v niektorých zložitých situáciách, s ktorými sa počas svojho pracovného života stretnú. Kódex tiež apeluje na zodpovednosť každého a môže byť, ak je to vhodné vzhľadom k situácii, rozhodujúcou pomôckou pri rozhodovaní sa.

Kódex nemá v úmysle nahradiť platné vnútroštátne a medzinárodné normy v jednotlivých krajinách, v ktorých skupina pôsobí. Služi na ich doplnenie a vytvára pre všetkých pracovníkov súbor pravidiel, ktoré musia byť za každých okolností dodržiavané.

Každý pracovník je zodpovedný za to, aby zabezpečil, že činnosti SYNERGIE, ktoré sú na ňom závislé, budú vykonávané v súlade s platnými miestnymi zákonmi a predpismi a v súlade so zásadami opísanými v Kódexe. Nedodržanie ustanovení tohto Kódexu bude sankcionované za podmienok stanovených internými predpismi.

3 OBLASŤ POUŽITIA

Dodržiavanie Kódexu sa vzťahuje na všetkých pracovníkov spoločností skupiny bez ohľadu na ich hierarchickú úroveň, a to či už vo Francúzsku alebo v iných krajinách skupiny.

Každá spoločnosť Synergie Group je zodpovedná za implementáciu Kódexu a aplikovanie jeho usmernení podľa špecifik jej činností a/alebo geografickej polohy a platných predpisov. Tiež musí prijať potrebné opatrenia s cieľom informovať všetkých zamestnancov o zodpovednostiach a povinnostiach, ktoré z Kódexu vyplývajú.

Každý člen tímu SYNERGIE pozná, chápe a prísne dodržiava zásady a pravidlá, ktoré Kódex stanovuje a správa sa s príkladnou profesionálnou etikou.

4 HODNOTY SYNERGIE GROUP

SYNERGIE už od svojho založenia neustále obhajuje a propaguje univerzálne hodnoty, ktoré považuje za nevyhnutné pre jej trvalo udržateľný rozvoj.

Prvými požiadavkami, ktoré SYNERGIE vyžaduje, sú lojalita, transparentnosť a bezúhonnosť v súlade so základnými princípmi zakotvenými vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, zásadami Medzinárodnej organizácie práce (OIT), Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OCDE) pre nadnárodné podniky a Globálnou dohodou OSN. Tieto požiadavky sú úplne v súlade so záväzkami vyplývajúcimi zo zákona o boji proti korupcii, ktorý bol vo Francúzsku prijatý 9. decembra 2016.

Okrem tohto všeobecného rámca všetci zamestnanci každý deň vyjadrujú 4 hodnoty Synergie Group, a to:

- Blížkosť

„Poznáme a počúvame našich zákazníkov, uchádzačov a dočasných zamestnancov, aby sme im poskytli lepšiu podporu, pochopenie a ocenenie.“

- Tímový duch

„Spoločný záväzok našich zamestnancov a ich nasadenie pri dosahovaní stanovených cieľov projektov našich klientov, kandidátov či dočasne pridelených zamestnancov.“

- Rozmanitosť

„Zručnosti majú prednosť pred rozdielmi: každý pracovník je jedinečný a Synergie Group podporuje rozvoj všetkých (uchádzačov, stálych zamestnancov, aj dočasne pridelených zamestnancov), aby boli všetci úspešní.“

Synergie Group, ktorá je signatárom Charty rozmanitosti, sa usiluje rozvíjať integráciu a zamestnateľnosť všetkých aj pri internom náboře.

- Ambícia

„Našou ambíciou je dosiahnuť ciele všetkých našich zákazníkov. Zároveň odhaliť a rozvíjať zručnosti a osobnosť stálych zamestnancov, uchádzačov aj dočasne pridelených zamestnancov s cieľom budovať spoločný a trvalý vzťah. Našou ambíciou je budovať a udržiavať silné vzťahy, ktoré sú zdrojom spokojnosti a úspechu.“

Ochrana nášho životného prostredia je tiež silným záväzkom generálneho riaditeľstva, ktorý zdieľa so všetkými zamestnancami Synergie Group prostredníctvom internej komunikácie.

I. INTERNÉ PRAVIDLÁ SPRÁVANIA

Pracovné, zdravotné a bezpečnostné podmienky

Synergie Group sa špeciálne zameriava na pracovné podmienky jej zamestnancov. Predovšetkým sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy týkajúce sa hygieny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a prijímať všetky primerané opatrenia na udržanie bezpečného a zdravého pracovného prostredia pre všetkých.

Každý pracovník musí zabezpečiť, aby jeho konanie nepredstavovalo žiadne riziko pre seba alebo pre iných a musí oznámiť svojim nadriadeným akékoľvek správanie, organizáciu alebo potenciálne riziko, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť jeho pracovného prostredia, ako aj akúkoľvek nehodu alebo incident, o ktorých môže mať vedomosť.

Zákaz diskriminácie

SYNERGIE podporuje nielen rovnaké zaobchádzanie so všetkými zamestnancami, ale aj tvorbu spravodlivých pracovných postupov. Odmieťa akúkoľvek formu diskriminácie na základe pôvodu, mravov, veku, pohlavia, politických, filozofických alebo náboženských názorov, členstva v odboroch alebo zdravotného postihnutia.

SYNERGIE vyžaduje v rámci svojej organizácie politickú, filozofickú a náboženskú neutralitu. Rešpektuje presvedčenia a názory pracovníkov a ich prejavov, pokiaľ nenarúšajú jej dobré fungovanie, zásadu neutrality a nepresadzujú náboženskú ideológiu.

Pokiaľ ide o rešpektovanie náboženských alebo štátnych sviatkov, SYNERGIE sa odvoláva na zvyklosti v jednotlivých krajinách, v ktorých pôsobí.

Akákoľvek diskriminácia pracovníka voči ostatným pracovníkom z akéhokoľvek dôvodu nemôže byť tolerovaná.

Boj proti obťažovaniu

SYNERGIE zakazuje akýkoľvek mentálny alebo fyzický nátlak, ako aj akékoľvek obťažovanie. Všetky gestá alebo vyhlásenia, ktoré majú vedľajší sexuálny význam, sú zakázané. Žiadna profesionálna situácia nemôže ospravedlňovať skutky zneužitia, násilia, urážajúce výroky alebo sexistické činy.

SYNERGIE prikladá dôležitosť vzájomnému rešpektovaniu sa medzi pracovníkmi bez ohľadu na ich zodpovednosť a žiada každého z nich, aby si dával pozor na svoje výroky a činy voči ostatným.

Tieto zásady sa vzťahujú na všetkých zamestnancov a manažérov, ktorí sú v prvom rade zodpovední.

Sociálny dialóg

SYNERGIE uznáva dôležitosť nezávislých zástupcov zamestnancov, ktorí sú slobodne zvolení, a s ktorými vedú pravidelný sociálny dialóg o otázkach týkajúcich sa fungovania entít, zamestnanosti či pracovných podmienok.

Rešpektovanie súkromia

SYNERGIE dodržiava právny rámec, ktorý sa týka pracovného času a práva na odpočinok. Zameriava sa na podporu rovnováhy medzi súkromným a pracovným životom.

Snaží sa rešpektovať súkromie pracovníkov, zaväzuje sa zabezpečiť dôvernosť osobných údajov zamestnancov, zhromaždených alebo spravovaných spoločnosťou. V súlade s nariadením (EÚ) 2016/679

Európskeho parlamentu a Rady z 27. apríla 2016 vzťahujúcim sa na ochranu fyzických osôb s ohľadom na spracovávanie údajov osobného charakteru a na voľný obeh týchto údajov má každý pracovník právo na prístup, opravu, prenosnosť a vymazanie osobných údajov. Pracovník berie na vedomie, že bude uplatňovať toto isté právo na všetky fyzické alebo nehmotné dokumenty vedené v spoločnosti vrátane jeho osobných údajov.

S akýmikoľvek otázkami alebo žiadosťami o dodatočné informácie sa môžu pracovníci obrátiť na osobu zodpovednú za ochranu údajov.

Preto každá osoba, ktorá zo svojej funkcie spravuje osobné údaje týkajúce sa ostatných zamestnancov, musí zabezpečiť, že uchováva a spracúva len údaje, ktoré sú striktné potrebné na splnenie zákonných povinností spoločnosti a za optimálnych bezpečnostných podmienok v súlade so Zásadami ochrany osobných údajov SYNERGIE. Musí tiež zabezpečiť, aby tieto údaje boli sprístupnené iba oprávneným osobám, v nevyhnutnom rozsahu a aby boli tieto údaje chránené pred osobami mimo Synergie Group s výnimkou prípadov, kedy to nariaďuje zákon.

Vzdelávanie, povýšenie a rovnosť

Rozvoj odborných zručností a individuálnych zodpovedností pracovníkov je nevyhnutnou podmienkou pre úspech skupiny, ktorá prikladá dôležitosť najmä rovnosti príležitostí a spravodlivému zaobchádzaniu na základe uznania zásluh a výkonnosti.

Skupina podporuje rast pracovníkov, najmä prostredníctvom vzdelávania, podpory a vnútornej mobility, čo umožňuje zvýšiť ich zamestnateľnosť. Skupina tiež očakáva od každého manažéra, že bude venovať veľkú pozornosť spravodlivému zaobchádzaniu ako aj profesionálnemu rozvoju priamych podriadených.

Ochrana majetku

Zamestnanci majú povinnosť chrániť majetok Synergie Group pred akýmkoľvek poškodením, odcudzením alebo zneužitím, a o to viac pred spreneverou alebo použitím na osobné účely.

Pod termínom „majetok“ sa nerozumie len hmotný majetok, ako sú budovy, zariadenia, stroje, vozidlá, vybavenie, počítače a informačné systémy, dodávky všetkého druhu, ale aj nehmotný majetok, ako je duševné vlastníctvo (značky, logá, slogany...) a know-how Synergie Group.

Ochrana imidžu

Kvalita firemného imidžu Synergie Group, ako aj povest' jej služieb, podmieňujú jej existenciu.

Dôvernosť - diskretnosť

Zamestnanci môžu mať prístup k informáciám, ktoré sa týkajú Synergie Group a ktoré musia ostať dôverné, keďže ich zverejnenie by mohlo poškodiť záujmom Synergie Group. Tieto informácie môžu zahŕňať štúdie, projekty, obchodné, finančné a právne informácie, informácie týkajúce sa zákazníkov, organizácie, riadenia spoločnosti, jej činnosti, jej výrobkov, jej dokumentov, ako aj akýchkoľvek prvkov, ktoré by mohli byť spojené s majetkom, duševným vlastníctvom a know-how.

Je na každom, aby zabezpečil dôvernosť týchto informácií tým, že ich zakáže:

- priamo alebo nepriamo šíriť mimo Synergie Group,
- sprístupňovať osobám zamestnaným v rámci Synergie Group, ktoré nie sú oprávnené ich poznať.

Dôverné informácie

Osobné používanie dôverných informácií týkajúcich sa Synergie Group alebo tretích strán, o ktorých sa zamestnanec dozvedel počas alebo v súvislosti so svojimi povinnosťami, je nielen neetické, ale môže tiež predstavovať obchodovanie s dôvernými informáciami, ktoré je podľa zákona trestné.

Dôverné informácie sú špecifické informácie týkajúce sa Synergie Group, ktoré nie sú verejne prístupné a ktoré by mohli mať významný vplyv na podmienky poskytovania služieb alebo vzťah ku konkurencii.

Životné prostredie

Závazkom všetkých zamestnancov Synergie Group je zohľadňovať a znižovať negatívne dopady jej činnosti na životné prostredie, čo je zároveň zárukou trvalo udržateľného rozvoja. Ochrana životného prostredia je teda základnou zásadou uplatniteľnou vo všetkých etapách činnosti Synergie Group.

II. EXTERNÉ PRAVIDLÁ SPRÁVANIA

A. DODRŽIAVANIE ZÁKONOV A PREDPISOV V OBCHODNÝCH VZŤAHOCH

Rešpektovanie slobodnej hospodárskej súťaže

Zákon o hospodárskej súťaži sa zameriava na zachovanie voľnej hospodárskej súťaže tým, že zakazuje určité praktiky, ako je zdieľanie trhu, stanovovanie cien alebo zneužívanie dominantného postavenia na trhu, ktoré majú za následok znevýhodnenie zákazníkov, dodávateľov a/alebo konkurentov. Porušenie pravidiel hospodárskej súťaže podlieha značným finančným sankciám (pokuty), a v niektorých prípadoch aj trestným sankciám pre skupinu, ako aj pre zainteresované osoby, ktorým môžu byť uložené tresty odňatia slobody. Akékoľvek praktiky zamerané na obmedzenie hospodárskej súťaže sú zakázané.

Zabezpečenie vzťahov s tretími stranami

Definícia

SYNERGIE uzatvára zmluvy so spoločnosťami alebo sprostredkovateľmi, spolupracuje s partnermi alebo nakupuje spoločnosti. Keďže môžeme byť zodpovední za chyby spáchané tretími stranami konajúcimi v jej mene, je potrebné, aby sme boli v našich vzťahoch s tretími stranami čo najostražitejší.

Za tretie strany sú považovaní: obchodní partneri, dodávatelia, poskytovatelia služieb, zástupcovia, zákazníci, sprostredkovatelia, subdodávatelia, charitatívne organizácie.

Riadenie tretích strán

Naši poskytovatelia služieb a subdodávatelia môžu mať veľký vplyv na kvalitu služieb a imidž SYNERGIE. Preto je potrebné, aby vykonávali svoju činnosť v súlade so zákonom a najvyššími etickými štandardmi vo všetkých oblastiach (boj proti korupcii, konflikty záujmov, ochrana zdravia a životného prostredia, rešpektovanie ľudí...).

B. BOJ PROTI KORUPCII A ZNEUŽITIU VPLYVU

Definície

Korupcia môže byť definovaná ako skutok, ktorým **verejná alebo súkromná** osoba požaduje, prijíma, ponúka alebo **priamo alebo nepriamo** poskytuje **neoprávnenú výhodu, za účelom vykonania, oneskorenia vykonania alebo nevykonania činu**, ktorý ovplyvňuje bežné vykonávanie funkcie, s cieľom získať alebo zachovať obchodnú alebo finančnú výhodu, ovplyvniť rozhodnutie.

Existujú dva typy korupcie:

- **Aktívna korupcia:** *Skutok, ktorým určitá osoba kedykoľvek, neoprávnenne priamo alebo nepriamo dáva ponuky, sľuby, darčeky alebo akékoľvek výhody pre seba alebo inú osobu, s cieľom dosiahnuť, aby vykonala alebo neskôr vykonala, nevykonala alebo sa neskôr zdržala vykonania úkonu svojej funkcie, poslania alebo mandátu, alebo to uľahčila jej funkciou, poslaním alebo mandátom.*
- **Pasívna korupcia:** *Skutok, ktorým osoba kedykoľvek, neoprávnenne priamo alebo nepriamo požaduje alebo prijíma ponuky, sľuby, darčeky alebo akékoľvek výhody pre seba alebo inú osobu, s cieľom dosiahnuť, aby vykonala alebo neskôr vykonala, nevykonala alebo sa neskôr zdržala vykonania úkonu svojej funkcie, poslania alebo mandátu, alebo to uľahčila jej funkciou, poslaním alebo mandátom.*

Korupcia môže mať rôzne podoby pod zámenkou bežných obchodných alebo spoločenských postupov. Môže zahŕňať pozvánky, darčeky, sponzorstvo, darcovstvo atď.

Zneužitie vplyvu je skutok osoby, ktorým speňaží svoju funkciu, skutočný alebo predpokladaný vplyv, aby ovplyvnila rozhodnutie, ktoré má urobiť tretia strana. Zahŕňa troch aktérov: prijemcu (ten, kto poskytuje výhody alebo dáva dary), sprostredkovateľa (ten, kto využíva vplyv, ktorý má z dôvodu svojho postavenia) a cieľovú osobu, ktorá má rozhodovaciu právomoc (pracovník orgánu alebo verejnej správy, úradník, expert atď.).

Zrýchľovacie platby sú neoficiálne platby (na rozdiel od zákonných platieb a úradných poplatkov a daní), ktoré sa **vyplácajú na uľahčenie alebo urýchlenie všetkých, špeciálne administratívnych formalít**, ako sú žiadosti o povolenie, víza alebo colné vybavenie...

Princíp a pravidlá

SYNERGIE netoleruje žiadny čin korupcie alebo zneužitie vplyvu akéhokoľvek typu. Pracovníci nesmú spáchať korupčné činy a nesmú využívať sprostredkovateľov, ako sú zástupcovia, konzultanti alebo iní obchodní partneri, na spáchanie takýchto činov.

Z tohto dôvodu je fyzickej alebo právnickej osobe, ktorá patrí k verejnému sektoru alebo súkromnému sektoru, na národnej alebo medzinárodnej úrovni, zakázané ponúkať alebo prijímať akékoľvek výhody, a/alebo vykonávať akýkoľvek čin, ktorého cieľom je ohroziť objektivnosť a transparentnosť akéhokoľvek rozhodovacieho procesu v priamy alebo nepriamy prospech spoločností Synergie Group a/alebo pracovníkov.

Spoločnosť netoleruje „zrýchľovacie platby“ s výnimkou naliehavých dôvodov (zdravie, bezpečnosť pracovníka...).



Ak je osoba konfrontovaná s takým návrhom, musí sa pýtať:

- Sú dodržané zákony a predpisy?
- Je to v súlade s týmto Kódexom a najlepším záujmom spoločnosti?
- Je to bez osobného záujmu?
- Mohol/a by som sa cítiť nepríjemne, ak by bolo moje rozhodnutie oznámené?

Osobitné pravidlá pre verejných činiteľov

Definície

Termín „**verejný činiteľ**“ sa vzťahuje na osobu, ktorá zastáva verejnú funkciu, je poverená misiou vo verejnom záujme alebo zastáva verejne volenú funkciu za seba alebo za iné osoby, na ktorú by sa SYNERGIE mohla obrátiť s cieľom rokovať o partnerstve, verejnej zákazke alebo akomkoľvek inom obchodnom vzťahu.

Slovenský trestný zákon stanovuje v závislosti od závažnosti prípadu korupcie nasledujúce trestné sadzby:

- za prijímanie úplatku môže súd uložiť trest odňatia slobody až do výšky 15 rokov,
- za podplácanie môže súd uložiť trest odňatia slobody až do výšky 12 rokov,
- za nepriamu korupciu môže súd uložiť trest odňatia slobody až do výšky 8 rokov.

Jednoduchý pokus, ako napríklad ponuka alebo vypytanie si úplatku, je odsudzovaný rovnakým spôsobom ako čin korupcie.

Princíp a pravidlá

Synergie Group odmieta akékoľvek plánované alebo potvrdené úplatky alebo iné nezákonné platby, vykonané buď priamo alebo nepriamo prostredníctvom sprostredkovateľov, štátnym zamestnancom, členom vlády alebo iným verejným činiteľom, ako aj akýmkoľvek súkromným právnickým osobám bez ohľadu na to, či je ich cieľom získať od nich priaznivé rozhodnutie alebo získať akúkoľvek neoprávnenú výhodu pre Synergie Group.

Vzťahy s tretími stranami

Synergie Group v kontexte obchodných vzťahov s našimi rôznymi tretími stranami (obchodní partneri, dodávatelia, poskytovatelia služieb, zástupcovia, zákazníci, sprostredkovatelia, subdodávatelia, charitatívne organizácie) dôrazne odsudzuje všetky formy priamej, nepriamej (prostredníctvom verejnej alebo súkromnej tretej strany), aktívnej alebo pasívnej korupcie.

Preto je zakázané poskytovať alebo prijímať neoprávnenú výhodu, nezákonnú platbu alebo peňažný úplatok. Je potrebné zabezpečiť oprávnenosť a dôveryhodnosť vašich tretích strán. Dodatky o boji proti korupcii musia byť vložené do všetkých zmlúv s rôznymi tretími stranami.

Darčeky a pozvánky

Definície

Darčeky sú všetky druhy výhod, ktoré niekto dáva ako znamenie vďačnosti alebo priateľstva bez toho, aby za ne čakal niečo na oplátku.

Pozvánky sa týkajú ponúknutia alebo členia ponuke návštevy reštaurácie, ubytovania a zábavného podujatia (prehliadky, koncerty, športové podujatia, cestovanie atď.).

Princíp a pravidlá

Darčeky a pozvánky môžu byť podobné alebo vnímané ako aktívna alebo pasívna korupcia, preto je potrebné im venovať pozornosť. Ak pomáhajú budovať dobré vzťahy, potom môžu byť darčeky a pozvánky považované za spôsob, ako ovplyvniť rozhodnutie, uprednostniť spoločnosť alebo osobu.

SYNERGIE zaviedla postup, ako sa správať pri darčekom a pozvánkach, aby definovala rôzne spôsoby použitia a osvedčené postupy pri ponúkaní darčekom a pozvánok všetkým typom tretích strán a ich prijímaní od nich. Pracovníci môžu darovať alebo prijímať firemné darčeky primeranej hodnoty, ako napríklad príležitostná návšteva reštaurácie, pozvanie na spoločenské, športové alebo kultúrne podujatie atď., alebo účasť na akcii sponzorovanej Synergie Group alebo akcii spojenej so sponzoringom. V tomto prípade je potrebné dodržiavať interné postupy súvisiace s darčekom a pozvánkami a zároveň informovať svojho nadriadeného.



Príklad

S cieľom podporiť budovanie vzťahu so zákazníkom, ktorý je pred podpisom zmluvy, ho kolega pozve na večeru. Čo mám robiť?

Pozvánky nie sú zakázané. Musia sa robiť transparentným spôsobom bez toho, aby sa za ne očakávala akákoľvek protihodnota alebo osobný zisk.



Príklad

Jeden z našich dodávateľov sa mi chce odvdáčiť za predĺženie zmluvy a pozýva ma, aby som sa spolu s manželkou a deťmi zúčastnil na prestížnom športovom finále na Stade de France v Paríži. Preprava na miesto je zabezpečená. Môžem prijať túto pozvánku?

Pozvánky nie sú zakázané. Musia sa robiť transparentným spôsobom bez toho, aby sa za ne očakávala akákoľvek protihodnota alebo zisk. V tomto prípade sa ale z dôvodu finančnej hodnoty pozvánky a osobného kontextu odporúča odmietnuť návrh.

Sponzorstvo, charitatívne dary a politické príspevky

Definície

Prostredníctvom **sponzorstva** chce SYNERGIE poskytnúť finančnú alebo materiálnu podporu dielu, spoločenskej, kultúrnej alebo športovej akcii, ktorou chce komunikovať a podporovať svoje hodnoty.

Dary a darcovstvo sú výhody poskytované vo forme peňažných a/alebo nepeňažných príspevkov. Sú vyčlenené na špecifický účel: výskum, vzdelávanie, životné prostredie (trvalo udržateľný rozvoj), na charitatívne alebo humanitárne účely.

Politické príspevky peňažnej alebo inej povahy, ktoré sú určené na podporu politických strán, lídrov alebo iniciatív.

Zásady a pravidlá

SYNERGIE sa aktívne zapája do miestneho verejného života sponzoringom a prostredníctvom charitatívnych darov.

Takéto iniciatívy môžu slúžiť na **zakrytie neoprávnených výhod**, ako napríklad zadanie zákazky alebo zmluvy výmenou za sponzorstvo a/alebo darcovstvo. **Riziko je ešte silnejšie, keď „sponzorovanú“ udalosť organizujú politici** alebo ich okolie a keď tým získavajú osobnú výhodu.

Priame alebo nepriame **financovanie charitatívnych, kultúrnych, sociálnych, humanitárnych alebo športových projektov**, nadácií alebo združení **prostredníctvom sponzorských akcií a charitatívneho darcovstva je v SYNERGIE povolené** za nasledovných podmienok:

- financovanie je v súlade s legislatívou,
- je v súlade s vnútornými postupmi a je schválené nadriadeným pracovníkom,
- okolnosti a dôležitosť akcie musia byť deklarované transparentným spôsobom a financovanie musí byť jasne evidované v účtovných záznamoch,
- je potrebné monitorovať plnenie sponzorskej zmluvy (napríklad správou o činnosti),
- sumy sú primerané a vhodné účelu sponzorstva.

Priame alebo nepriame **príspevky** každej dcérskej spoločnosti SYNERGIE **politickým** stranám, nadáciám alebo združeniam **sú prísne zakázané**, aj keď to dovoľujú miestne právne predpisy.



Príklad:

Počas plnenia zmluvy pre veľkého zákazníka bola SYNERGIE požiadaná o sponzorovanie nadácie, ktorá úzko súvisí so súkromnými záujmami dotknutého klienta. SYNERGIE bola informovaná o tom, že odpoveď na túto požiadavku bude mať vplyv na jej budúcu spoluprácu s týmto zákazníkom. Čo mám robiť?

Vedenie musí prijať rozhodnutie o zamietnutí sponzorovania nadácie. Dôvody zamietnutia vysvetlí dotknutému subjektu.

Účtovné záznamy/vnútorne kontroly

Definícia

Synergie Group musí zabezpečiť, aby jej účtovné oddelenia a/alebo jej interní a/alebo externí audítori pozorne kontrolovali zakrytie korupcie v knihách, záznamoch a účtoch.

Princíp a pravidlá

Na zaručenie presnosti a pravdivosti účtov je potrebné, aby:

- SYNERGIE viedla svoje účtovné záznamy a zaviedla vhodné mechanizmy vnútornej kontroly, ktoré umožňujú doložiť doklady k platbe tretej strane,
- pracovníci nahlasovali a viedli písomný záznam o všetkých prijatých alebo ponúkaných pozvánkach alebo darčekom, aby umožnili účtovné preskúmanie,
- pracovníci zabezpečili, aby každá žiadosť o zaplatenie pozvánok, darčekom alebo výdavkov bola spracovaná v súlade internými pravidlami SYNERGIE, ktoré sa týkajú darčekom a pozvánok, pričom dôvod výdavku musí byť uvedený v účtovných záznamoch,
- všetky účty, faktúry, účtenky a iné dokumenty a účtovné záznamy týkajúce sa tretích strán, ako sú zákazníci, dodávatelia alebo obchodné kontakty, musia byť dôsledne pripravené a udržiavané,
- „mimo účtovnej knihy“ nie je vedený žiadny účet s cieľom umožniť alebo skryť neoprávnené výhody.



Príklad:

Počas výzvy na predkladanie ponúk bol pracovník požiadaný o neoprávnenú výhodu, aby získal túto zákazku. Dotknutý pracovník, ktorý ju chce preplatiť, neuviedol dôvod úhrady týchto výdavkov. Aký postup je zavedený pre to, aby sa tomu zabránilo?

Úhrada výdavkov systematicky podlieha dvojitému schvaľovaniu, ktoré zahŕňa zodpovednosť osôb, ktoré ju podpisujú. Z dôvodu zabezpečenia dodržiavania zákonov a predpisov musia overiť, či dôvod, plán a totožnosť zákazníka odôvodňujú takýto výdavkový záväzok.

C. KONFLIKT ZÁUJMOV

Zabráňte situáciám konfliktu záujmov

Definícia

Ide o stret profesionálnych a osobných záujmov, ktorý sa normálne zamieta a pravdepodobne môže ovplyvniť nezávislý, nestranný a objektívny výkon funkcie.

Konflikty záujmov vznikajú z akejkoľvek situácie, v ktorej sú osobné záujmy pracovníkov v rozpore s ich povinnosťami alebo zodpovednosťami.

Ak sú príčinou protekcie, potom konflikty záujmov možno považovať za akt korupcie. Existujú dve formy:

- **Potvrdený konflikt záujmov:** situácia pracovníka nachádzajúceho sa v pozícii, v ktorej je schopný ovplyvňovať tretiu stranu pri plnení svojich povinností (napríklad rozhodnutia o prijímaní zamestnancov, zadávanie zákaziek atď.) alebo ktorý je vnímaný tak, že pri tom uspokojuje súkromný záujem.
- **Potenciálny konflikt záujmov:** situácia pracovníka nachádzajúceho sa v pozícii, v ktorej je pravdepodobné, že pri výkone jeho povinností môže ovplyvňovať alebo môže byť ovplyvnený súkromným záujmom, alebo je tak vnímaný.

Princíp a pravidlá

Pracovníci sa musia vyhnúť každej situácii, v ktorej ich osobné záujmy alebo záujmy sprostredkovateľov budú v rozpore so záujmami Synergie Group. Z tohto dôvodu pracovníci:

- nesmú mať osobné výhody pre seba alebo pre sprostredkovateľov z dôvodu ich postavenia v rámci Synergie Group,
- nemôžu priamo alebo nepriamo osobne alebo prostredníctvom sprostredkovateľa získať podiely alebo zohrávať úlohu v riadiacich orgánoch iných subjektov, ktoré môžu byť v rozpore so záujmami Synergie Group.

Ak okolnosti vedú k potenciálnemu alebo potvrdenému konfliktu záujmov, príslušní pracovníci to musia oznámiť prostredníctvom formulára nahlásenia konfliktu záujmov.

Toto ohlásenie by malo byť urobené bezodkladne potom, ako bola situácia skutočného alebo potenciálneho konfliktu záujmov identifikovaná. V každom prípade musí byť táto situácia ohlásená pred rozhodnutím, ktoré mohlo byť ovplyvnené týmto konfliktom záujmov.

Okrem týchto situácií konfliktu záujmov sa môžu pracovníci stretnúť s inými typmi situácií, ktoré by sa rovnako mohli považovať za konflikty záujmov. Ak je to potrebné, musia informovať zamestnanca zodpovedného za dodržiavanie týchto predpisov (Compliance Officer), aby mohol poskytnúť svoje stanovisko k danej situácii.

Špecifické pravidlá pre zástupcov záujmových skupín (lobbying)

SYNERGIE môže byť zapojená do dialógu, ktorý sprevádza tvorbu predpisov v oblasti ľudských zdrojov.

Definícia

Termín „zástupca záujmovej skupiny“ (alebo „lobbista“) znamená akúkoľvek súkromnú alebo verejnú fyzickú osobu a právnickú osobu, ktorá vykonáva činnosť s cieľom ovplyvňovať zákony, rozhodnutia alebo smernice vlády alebo inštitúcie v prospech konkrétnej príčiny alebo očakávaného výsledku.

Princíp a pravidlá

Lobovanie sa stáva korupciou v prípade, ak zástupca záujmovej skupiny zaplatí alebo poskytne verejnemu činiteľovi privilégia, ktoré ho podnecujú k podpore legislatívy alebo činností, ktoré napomáhajú jeho zákazníkovi.

SYNERGIE zakazuje akékoľvek zneužitie činností zastupovania záujmov na účely korupcie. Aby sa zabránilo nezákonnosti v činnostiach zastupovania záujmov, je nevyhnutné konať transparentným a zodpovedným spôsobom.

Pracovník pre dodržiavanie zákonov a predpisov môže poskytnúť usmernenia o spôsobe fungovania zástupcov záujmových skupín v súlade s hodnotami transparentnosti, čestnosti a integrity, ktoré háji SYNERGIE.

www.synergie.sk | www.sandyou.sk

5 MECHANIZMUS OZNAMOVANIA PODOZRENIA Z NEKALÉHO KONANIA

Existujú dva odlišné mechanizmy:

- oznamovanie podozrenia z nekalého konania podľa ustanovení zákona o boji proti korupcii, ktorý bol prijatý 9. decembra 2016 vo Francúzsku,
- oznamovanie podozrení z nekalého konania.

Oznámenie podozrenia z nekalého konania

V rámci ustanovení zákona z 9. decembra 2016 o boji proti korupcii môže každý pracovník nahlásiť situáciu v rozpore so zásadami uvedenými v tomto Kódexe podľa postupu, ktorý definovala SYNERGIE s použitím na to určeného kanála SYNERGIE Integrity Line, ak:

- čelí riziku korupcie,
- v dobrej viere predpokladá, že bolo alebo môže byť spáchané porušenie protikorupčných ustanovení Kódexu,
- zistí, že niekto čelí odvetným opatreniam za to, že v dobrej viere vykonal nahlásenie.

Každý pracovník, ktorý nahlási svojmu nadriadenému alebo Compliance Officerovi porušenie alebo riziko porušenia Kódexu, a to v dobrej viere a nezištne, čo znamená že úprimne verí v to, že jeho tvrdenie je pravdivé, bude chránený pred všetkými formami odvetných opatrení. Jeho totožnosť a činy budú považované za dôverné v súlade s platnými predpismi.

Avšak každé klamlivé vypovedanie a akékoľvek klamlivé alebo krivé obvinenie vedie k disciplinárnym alebo dokonca súdnym sankciám.

Podľa zákona z 9. decembra 2016 o boji proti korupcii sa krivé alebo škodlivé obvinenie trestá 5 rokmi väzenia a pokutou 45 000 EUR.

Podanie oznámenia podozrenia z nekalého konania

Ak pracovník zistil postupy, ktoré sú v rozpore so zásadami uvedenými v tomto Kódexe s výnimkou tých, ktoré sa týkajú zákona z 9. decembra 2016 o boji proti korupcii, má možnosť použiť na to určený kanál SYNERGIE Integrity Line.

Oznámenie povedie k internému vyšetrovaniu, na konci ktorého sa rozhodne o následných opatreniach. Všetci pracovníci musia používať toto právo oznámenia podozrenia z nekalého konania len v dobrej viere. V opačnom prípade budú čeliť sankciám.

Ide o doplnkový systém, ktorý nie je určený na nahrádzanie iných existujúcich oznamovacích kanálov pri uplatňovaní pravidiel platných v každej krajine, vrátane využitia nadriadených pracovníkov a orgánov na zastupovanie zamestnancov.

Na koho sa obrátiť v prípade otázok?

Zamestnanci, ktorí majú otázky alebo pochybnosti o interpretácii alebo uplatňovaní zásad Kódexu, ich môžu dôverne prediskutovať s Compliance Officerom v rámci danej krajiny Synergie Group.

6 VSTUP DO PLATNOSTI

Tento Kódex je neoddeliteľnou prílohou k Zamestnaneckej príručke SYNERGIE. Zaväzuje všetkých pracovníkov k dodržiavaniu predpisov a zmien, ktoré by mohli byť neskôr prijaté v súlade s právnymi postupmi.

Každé ustanovenie Kódexu, ktoré bude v rozpore so zákonnými alebo zmluvnými ustanoveniami, bude automaticky neplatné.